

DYREKTOR DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ

przy ul. Ks. Wacława Blizińskiego 96

62-850 Lisków

POSZUKUJE OSOBY NA STANOWISKO PRACY PRACOWNIK SOCJALNY

- 1. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na powyższym stanowisku, tj:**
 - a/ spełniać wymogi zawarte w art.6 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2008.223,1458),
 - b/ posiadać wykształcenie zgodne z art.116 ustawy z dn. 12 marca 2004 o pomocy społecznej (Dz.U.2008.115.728 z późn.zm.)
 - c/ posiadać znajomość ustawy o pomocy społecznej oraz przepisów wykonawczych
 - d/ odbyty staż pracy w pomocy społecznej.

- 2. Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na w/w stanowisku:**
 - a/ znajomość obsługi komputera i programów biurowych Word, Excel
 - b/ samodzielność
 - c/ komunikatywność
 - d/ oporność na stres
 - e/ obowiązkowość

- 3. Zakres wykonywania zadań na stanowisku:**
 - a/ prowadzenie akt osobowych mieszkańców
 - b/ prowadzenie dokumentacji mieszkańców związanej z pobytem w DPS
 - c/ pomoc mieszkańcom w załatwieniu spraw osobistych
 - d/ przeprowadzanie wywiadów środowiskowych na potrzeby DPS
 - e/ aktywne uczestnictwo w przyjmowaniu nowoprzybyłych mieszkańców
 - f/ współpraca z lekarzem, pielęgniarkami w celu w celu ustalenia najważniejszych metod postępowania z mieszkańcami

- 4. Wymagane dokumenty:**
 - a/ życiorys /CV/
 - b/ list motywacyjny,
 - c/ dokumenty poświadczające wykształcenie,
 - d/ kwestionariusz osobowy wraz ze zdjęciem,
 - e/ inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
 - f/ kserokopie świadectw pracy jeżeli są w posiadaniu,
 - g/ zaświadczenie o niekaralności,
 - h/ oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.

Warunki pracy i płacy:

- a/ wymiar czasu pracy: 1 etat,
- b/ umowa o pracę na czas określony, w celu zastępstwa pracownika w czasie usprawiedliwionej nieobecności.

Wymagane dokumenty aplikacyjne wymienione w pkt.4 należy składać w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Liskowie lub przesłać pocztą na adres mailowy: dps.liskow@wp.pl z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko pracownik socjalny”

w terminie do dnia :19.01.2018 roku

p.o. Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Liskowie.

Dorota Augustowska